



T.C.
GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI
2026 YILI GÖREVDE YÜKSELME VE UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ
SINAVI DUYURUSU

Bakanlığımız merkez ve taşra teşkilatında münhal bulunan; aşağıda sınıfı, unvanı, kadro derecesi ve kontenjan sayısı belirtilen, ek-1 listede birim kontenjan dağılımı gösterilen kadrolara, görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavıyla kurum içi naklen atama yapılacaktır.

GÖREVDE YÜKSELME SURETİYLE ATAMA YAPILACAK KADROLARIN				
SINIFI	UNVAN	BULUNDUĞU TEŞKİLAT	KADRO DERECESİ	KONTENJAN SAYISI
G.İ.H.	Yurt Müdürü – 1. Grup (Erkek)	Taşra	1	9
G.İ.H.	Yurt Müdürü – 2. Grup (Kadın)	Taşra	1	51
G.İ.H.	Şube Müdürü	Taşra	1	54
G.İ.H.	Şube Müdürü	Taşra	3	6
G.İ.H.	Gençlik Merkezi Müdürü	Taşra	1	30
G.İ.H.	Yurt Müdür Yardımcısı – 1. Grup (Erkek)	Taşra	1	31
G.İ.H.	Yurt Müdür Yardımcısı – 2. Grup (Kadın)	Taşra	1	59
G.İ.H.	Yurt Müdür Yardımcısı – 3. Grup (Erkek)	Taşra	3	29
G.İ.H.	Yurt Müdür Yardımcısı – 4. Grup (Kadın)	Taşra	3	61
G.İ.H.	Şef	Merkez	3	44
G.İ.H.	Şef	Taşra	3	200
G.İ.H.	Antrenör	Taşra	5	100
G.İ.H.	Gençlik Hizmetleri Memuru	Taşra	6	50
G.İ.H.	Yurt Yönetim Memuru – 1. Grup (Erkek)	Taşra	5	102
G.İ.H.	Yurt Yönetim Memuru – 2. Grup (Kadın)	Taşra	5	148
G.İ.H.	Memur	Taşra	5	100
TOPLAM				1074

UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SURETİYLE ATAMA YAPILACAK KADROLARIN				
SINIFI	UNVANI	BULUNDUĞU TEŞKİLAT	KADRO DERECESİ	KONTENJAN SAYISI
A.H.	Avukat	Merkez	5-6	8
A.H.	Avukat	Taşra	5	20
T.H.	İstatistikçi	Merkez	5	5
S.H.	Biyolog	Merkez	6	1
S.H.	Kimyager	Merkez	6	1
T.H.	Mimar	Merkez	5	5
T.H.	Mühendis – 1. Grup	Merkez	5	2
T.H.	Mühendis – 2. Grup	Merkez	5	4
T.H.	Mühendis – 3. Grup	Taşra	5-6	9
T.H.	Mühendis – 4. Grup	Taşra	5-6	32
T.H.	Mühendis – 5. Grup	Taşra	5-6	29
S.H.	Fizyoterapist	Taşra	5	60
S.H.	Diyetisyen	Taşra	5	70
S.H.	Sosyal Çalışmacı	Taşra	5-7	20
S.H.	Psikolog	Taşra	5-6	110
T.H.	Tekniker	Taşra	5	100
T.H.	Teknisyen	Taşra	5-9	100
TOPLAM				576

I- BAŞVURU ŞARTLARI

A) GÖREVDE YÜKSELME SURETİYLE ATANACAKLARDA ARANACAK GENEL ŞARTLAR

- 1- 657 sayılı Kanunun 68 inci maddesi ve ilgili diğer mevzuatta aranan niteliklere sahip olmak,
- 2- En az bir yıldır 657 sayılı Kanunun 4/A maddesi kapsamında Bakanlık kadrolarında çalışıyor olmak,
- 3- Görevde yükselme yazılı ve sözlü sınavlarında başarılı olmak,

B) GÖREVDE YÜKSELME SURETİYLE ATANACAKLARDA ARANACAK ÖZEL ŞARTLAR

1-Yurt müdürü – 1. Grup kadrolarına atanabilmek için;

- a) En az dört yıllık yükseköğrenim mezunu olmak,
- b) Yurt müdür yardımcısı kadrosunda asaleten en az iki yıl görev yapmış olmak,
- c) Cinsiyeti erkek olmak,

2-Yurt müdürü – 2. Grup kadrolarına atanabilmek için;

- a) En az dört yıllık yükseköğrenim mezunu olmak,
- b) Yurt müdür yardımcısı kadrosunda asaleten en az iki yıl görev yapmış olmak,
- c) Cinsiyeti kadın olmak,

3- Şube müdürü kadrosuna atanabilmek için;

- a) En az dört yıllık yükseköğrenim mezunu olmak,
- b) Yurt müdür yardımcısı, şef, koruma ve güvenlik şefi, sivil savunma uzmanı, eğitim uzmanı, antrenör, uzman, spor uzmanı, sportif eğitim uzmanı, çözümleyici, avukat, biyolog, diyetisyen, fizyoterapist, tabip, daire tabibi, diş tabibi, kimyager, grafiker, istatistikçi, kütüphaneci, mimar, mütercim, mühendis, öğretmen, psikolog, programcı, sosyal çalışmacı, sosyolog, teknik ressam, tekniker, matematikçi, şehir plancısı kadrolarında asaleten en az iki yıl görev yapmış olmak,

4- Gençlik merkezi müdürü kadrosuna atanabilmek için;

- a) En az dört yıllık yükseköğrenim mezunu olmak,
- b) Yurt müdür yardımcısı, şef, koruma ve güvenlik şefi, sivil savunma uzmanı, eğitim uzmanı, antrenör, uzman, spor uzmanı, sportif eğitim uzmanı, çözümleyici, avukat, biyolog, diyetisyen, fizyoterapist, tabip, daire tabibi, diş tabibi, kimyager, grafiker, istatistikçi, kütüphaneci, mimar, mütercim, mühendis, öğretmen, psikolog, programcı, sosyal çalışmacı, sosyolog, teknik ressam, tekniker, matematikçi, şehir plancısı kadrolarında asaleten en az iki yıl görev yapmış olmak,

5- Yurt müdür yardımcısı – 1. Grup kadrosuna atanabilmek için;

- a) En az dört yıllık yükseköğrenim mezunu olmak,
- b) Şef, koruma ve güvenlik şefi, sivil savunma uzmanı, eğitim uzmanı, antrenör, uzman, spor uzmanı, sportif eğitim uzmanı, çözümleyici, ayniyat saymanı, muhasebeci, yurt yönetim memuru, gençlik hizmetleri memuru, programcı yardımcısı, veznedar, bilgisayar işletmeni, veri hazırlama ve kontrol işletmeni, memur, ambar memuru, ayniyat memuru, santral memuru, mutemet, daktilograf, sekreter, şoför, koruma ve güvenlik görevlisi, avukat, biyolog, çocuk eğitici, diyetisyen, fizyoterapist, hemşire, tabip, daire tabibi, diş tabibi, kimyager, laborant, grafiker, istatistikçi, kütüphaneci, mimar, mütercim, mühendis, öğretmen, psikolog, programcı, sağlık memuru, sağlık teknisyeni, sosyal çalışmacı, sosyolog, teknik ressam, tekniker, teknisyen, matematikçi, şehir plancısı kadrolarında asaleten en az iki yıl görev yapmış olmak,
- c) Cinsiyeti erkek olmak,

6- Yurt müdür yardımcısı – 2. Grup kadrosuna atanabilmek için;

- a) En az dört yıllık yükseköğrenim mezunu olmak,
- b) Şef, koruma ve güvenlik şefi, sivil savunma uzmanı, eğitim uzmanı, antrenör, uzman, spor uzmanı, sportif eğitim uzmanı, çözümleyici, ayniyat saymanı, muhasebeci, yurt yönetim memuru, gençlik hizmetleri memuru, programcı yardımcısı, veznedar, bilgisayar işletmeni, veri hazırlama ve kontrol işletmeni, memur, ambar memuru, ayniyat memuru, santral memuru, mutemet, daktilograf, sekreter, şoför, koruma ve güvenlik görevlisi, avukat, biyolog, çocuk eğitici, diyetisyen, fizyoterapist, hemşire, tabip, daire tabibi, diş tabibi, kimyager, laborant, grafiker, istatistikçi, kütüphaneci, mimar, mütercim, mühendis, öğretmen, psikolog, programcı, sağlık memuru, sağlık teknisyeni, sosyal çalışmacı, sosyolog, teknik ressam, tekniker, teknisyen, matematikçi, şehir plancısı kadrolarında asaleten en az iki yıl görev yapmış olmak,
- c) Cinsiyeti kadın olmak,

7- Yurt müdür yardımcısı – 3. Grup kadrosuna atanabilmek için;

- a) En az dört yıllık yükseköğrenim mezunu olmak,
- b) Şef, koruma ve güvenlik şefi, sivil savunma uzmanı, eğitim uzmanı, antrenör, uzman, spor uzmanı, sportif eğitim uzmanı, çözümleyici, ayniyat saymanı, muhasebeci, yurt yönetim memuru, gençlik hizmetleri memuru, programcı yardımcısı, veznedar, bilgisayar işletmeni, veri hazırlama ve kontrol işletmeni, memur, ambar memuru, ayniyat memuru, santral memuru, mutemet, daktilograf, sekreter, şoför, koruma ve güvenlik görevlisi, avukat, biyolog, çocuk eğitici, diyetisyen, fizyoterapist, hemşire, tabip, daire tabibi, diş tabibi, kimyager, laborant, grafiker, istatistikçi, kütüphaneci, mimar, mütercim, mühendis, öğretmen, psikolog, programcı, sağlık memuru, sağlık teknisyeni, sosyal çalışmacı, sosyolog, teknik ressam, tekniker, teknisyen, matematikçi, şehir plancısı kadrolarında asaleten en az iki yıl görev yapmış olmak,
- c) Cinsiyeti erkek olmak,

8- Yurt müdür yardımcısı – 4. Grup kadrosuna atanabilmek için;

- a) En az dört yıllık yükseköğrenim mezunu olmak,
- b) Şef, koruma ve güvenlik şefi, sivil savunma uzmanı, eğitim uzmanı, antrenör, uzman, spor uzmanı, sportif eğitim uzmanı, çözümleyici, ayniyat saymanı, muhasebeci, yurt yönetim memuru, gençlik hizmetleri memuru, programcı yardımcısı, veznedar, bilgisayar işletmeni, veri hazırlama ve kontrol işletmeni, memur, ambar memuru, ayniyat memuru, santral memuru, mutemet, daktilograf, sekreter, şoför, koruma ve güvenlik görevlisi, avukat, biyolog, çocuk eğitici, diyetisyen, fizyoterapist, hemşire, tabip, daire tabibi, dış tabibi, kimyager, laborant, grafiker, istatistikçi, kütüphaneci, mimar, mütercim, mühendis, öğretmen, psikolog, programcı, sağlık memuru, sağlık teknisyeni, sosyal çalışmacı, sosyolog, teknik ressam, tekniker, teknisyen, matematikçi, şehir plancısı kadrolarında asaleten en az iki yıl görev yapmış olmak,
- c) Cinsiyeti kadın olmak,

9- Şef kadrosuna atanabilmek için;

- a) En az dört yıllık yükseköğrenim mezunu olmak,
- b) Çözümleyici, ayniyat saymanı, muhasebeci, yurt yönetim memuru, gençlik hizmetleri memuru, programcı yardımcısı, veznedar, bilgisayar işletmeni, veri hazırlama ve kontrol işletmeni, memur, ambar memuru, ayniyat memuru, santral memuru, mutemet, daktilograf, sekreter, şoför, koruma ve güvenlik görevlisi, avukat, biyolog, çocuk eğitici, diyetisyen, fizyoterapist, hemşire, tabip, daire tabibi, dış tabibi, kimyager, laborant, grafiker, istatistikçi, kütüphaneci, mimar, mütercim, mühendis, öğretmen, psikolog, programcı, sağlık memuru, sağlık teknisyeni, sosyal çalışmacı, sosyolog, teknik ressam, tekniker, teknisyen, matematikçi, şehir plancısı kadrolarında asaleten en az iki yıl görev yapmış olmak,

10- Antrenör kadrosuna atanabilmek için;

- a) En az dört yıllık fakülte veya yüksekokulların Beden Eğitimi ve Spor Bölümlerinden mezun olmak,
- b) Çözümleyici, ayniyat saymanı, muhasebeci, yurt yönetim memuru, gençlik hizmetleri memuru, programcı yardımcısı, veznedar, bilgisayar işletmeni, veri hazırlama ve kontrol işletmeni, memur, ambar memuru, ayniyat memuru, santral memuru, mutemet, daktilograf, sekreter, şoför, koruma ve güvenlik görevlisi, avukat, biyolog, çocuk eğitici, diyetisyen, fizyoterapist, hemşire, tabip, daire tabibi, dış tabibi, kimyager, laborant, grafiker, istatistikçi, kütüphaneci, mimar, mütercim, mühendis, öğretmen, psikolog, programcı, sağlık memuru, sağlık teknisyeni, sosyal çalışmacı, sosyolog, teknik ressam, tekniker, teknisyen, matematikçi, şehir plancısı kadrolarında asaleten en az iki yıl görev yapmış olmak,
- c) En az temel antrenör (ikinci kademe) belgesine sahip olmak. (Futbol antrenörleri için en az TFF Grassroots C Lisans sahibi olmak.)

11- Gençlik hizmetleri memuru kadrosuna atanabilmek için;

- a) En az dört yıllık yükseköğrenim mezunu olmak,
- b) Hizmetli, teknisyen yardımcısı, aşçı, bahçıvan, dağıtıcı, bekçi-bakıcı, bekçi, kaloriferci kadrolarında veya Gençlik ve Spor Bakanlığı Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğinin 5'inci maddesinin ikinci fıkrasında sayılan kadrolarda asaleten en az iki yıl görev yapmış olmak,

12- Yurt yönetim memuru – 1. Grup kadrosuna atanabilmek için;

- a) En az dört yıllık yükseköğrenim mezunu olmak,
- b) Hizmetli, teknisyen yardımcısı, aşçı, bahçıvan, dağıtıcı, bekçi-bakıcı, bekçi, kaloriferci kadrolarında veya Gençlik ve Spor Bakanlığı Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğinin 5'inci maddesinin ikinci fıkrasında sayılan kadrolarda asaleten en az iki yıl görev yapmış olmak,
- c) Cinsiyeti erkek olmak,

13- Yurt yönetim memuru – 2. Grup kadrosuna atanabilmek için;

- a) En az dört yıllık yükseköğrenim mezunu olmak,
- b) Hizmetli, teknisyen yardımcısı, aşçı, bahçıvan, dağıtıcı, bekçi-bakıcı, bekçi, kaloriferci kadrolarında veya Gençlik ve Spor Bakanlığı Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğinin 5'inci maddesinin ikinci fıkrasında sayılan kadrolarda asaleten en az iki yıl görev yapmış olmak,
- c) Cinsiyeti kadın olmak,

14- Memur kadrosuna atanabilmek için;

- a) En az lise veya dengi okul mezunu olmak,
- b) Hizmetli, teknisyen yardımcısı, aşçı, bahçıvan, dağıtıcı, bekçi-bakıcı, bekçi, kaloriferci kadrolarında veya Gençlik ve Spor Bakanlığı Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğinin 5'inci maddesinin ikinci fıkrasında sayılan kadrolarda asaleten en az iki yıl görev yapmış olmak.

C) UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SURETİYLE ATANACAKLARDA ARANACAK GENEL ŞARTLAR

- 1- 657 sayılı Kanunun 68 inci maddesi ve ilgili diğer mevzuatta aranan niteliklere sahip olmak,
- 2- 657 sayılı Kanunun 4/A maddesi kapsamında Bakanlık kadrolarında çalışıyor olmak,
- 3- Unvan değişikliği yazılı ve sözlü sınavlarında başarılı olmak.

Ç) UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SURETİYLE ATANACAKLARDA ARANACAK ÖZEL ŞARTLAR

1- Avukat kadrosuna atanabilmek için;

- a) Hukuk Fakültesi mezunu olmak,
- b) Avukatlık ruhsatnamesine sahip olmak,

2- İstatistikçi kadrosuna atanabilmek için;

- a) En az dört yıllık fakülte veya yüksekokulların mesleki veya teknik eğitim ve öğretim veren **istatistik, istatistik ve bilgisayar bilimleri, matematik, ekonometri** bölümlerinin herhangi birinden veya bu bölümlere Yüksek Öğretim Kurulu tarafından eşdeğerlik verilmiş ilgili bölümlerden mezun olmak.

3- Biyolog kadrosuna atanabilmek için;

- a) En az dört yıllık fakülte veya yüksekokulların mesleki veya teknik eğitim ve öğretim veren **biyoloji** bölümünden veya bu bölümlere Yüksek Öğretim Kurulu tarafından eşdeğerlik verilmiş ilgili bölümlerden mezun olmak.

4- Kimyager kadrosuna atanabilmek için;

- a) En az dört yıllık fakülte veya yüksekokulların mesleki veya teknik eğitim ve öğretim veren **kimya** bölümünden veya bu bölümlere Yüksek Öğretim Kurulu tarafından eşdeğerlik verilmiş ilgili bölümlerden mezun olmak.

5- Mimar kadrosuna atanabilmek için;

- a) En az dört yıllık fakülte veya yüksekokulların mesleki veya teknik eğitim ve öğretim veren **mimarlık bölümlerinden** veya bu bölümlere Yüksek Öğretim Kurulu tarafından eşdeğerlik verilmiş ilgili bölümlerden mezun olmak.

6- Mühendis (1. Grup) kadrosuna atanabilmek için;

- a) En az dört yıllık fakülte veya yüksekokulların mesleki veya teknik eğitim ve öğretim veren **endüstri mühendisliği** bölümünden veya bu bölümlere Yüksek Öğretim Kurulu tarafından eşdeğerlik verilmiş ilgili bölümlerden mezun olmak.

7- Mühendis (2. Grup) kadrosuna atanabilmek için;

- a) En az dört yıllık fakülte veya yüksekokulların mesleki veya teknik eğitim ve öğretim veren **bilgisayar mühendisliği** bölümünden veya bu bölümlere Yüksek Öğretim Kurulu tarafından eşdeğerlik verilmiş ilgili bölümlerden mezun olmak.

8- Mühendis (3. Grup) kadrosuna atanabilmek için;

- a) En az dört yıllık fakülte veya yüksekokulların mesleki veya teknik eğitim ve öğretim veren **elektrik-elektronik** mühendisliği bölümünden veya bu bölümlere Yüksek Öğretim Kurulu tarafından eşdeğerlik verilmiş ilgili bölümlerden mezun olmak.

9- Mühendis (4. Grup) kadrosuna atanabilmek için;

a) En az dört yıllık fakülte veya yüksekokulların mesleki veya teknik eğitim ve öğretim veren **inşaat mühendisliği** bölümünden veya bu bölümlere Yüksek Öğretim Kurulu tarafından eşdeğerlik verilmiş ilgili bölümlerden mezun olmak.

10- Mühendis (5. Grup) kadrosuna atanabilmek için;

a) En az dört yıllık fakülte veya yüksekokulların mesleki veya teknik eğitim ve öğretim veren **makine mühendisliği** bölümünden veya bu bölümlere Yüksek Öğretim Kurulu tarafından eşdeğerlik verilmiş ilgili bölümlerden mezun olmak.

11- Fizyoterapist kadrosuna atanabilmek için;

a) En az dört yıllık fakülte veya yüksekokulların mesleki veya teknik eğitim ve öğretim veren **fizyoterapi ve rehabilitasyon** bölümünden veya bu bölümlere Yüksek Öğretim Kurulu tarafından eşdeğerlik verilmiş ilgili bölümlerden mezun olmak.

12- Diyetisyen kadrosuna atanabilmek için;

a) En az dört yıllık fakülte veya yüksekokulların mesleki veya teknik eğitim ve öğretim veren **beslenme ve diyetetik** bölümünden veya bu bölümlere Yüksek Öğretim Kurulu tarafından eşdeğerlik verilmiş ilgili bölümlerden mezun olmak.

13- Sosyal Çalışmacı kadrosuna atanabilmek için;

a) En az dört yıllık fakülte veya yüksekokulların mesleki veya teknik eğitim ve öğretim veren **sosyal hizmet** bölümünden veya bu bölümlere Yüksek Öğretim Kurulu tarafından eşdeğerlik verilmiş ilgili bölümlerden mezun olmak.

14- Psikolog kadrosuna atanabilmek için;

a) En az dört yıllık fakülte veya yüksekokulların mesleki veya teknik eğitim ve öğretim veren **psikoloji** bölümlerinden veya bu bölümlere Yüksek Öğretim Kurulu tarafından eşdeğerlik verilmiş ilgili bölümlerden mezun olmak.

15- Tekniker kadrosuna atanabilmek için;

a) En az iki yıllık yüksekokulların mesleki veya teknik eğitim ve öğretim veren **İnşaat, Elektrik, Mobilya, Bilgisayar, Makine, Elektronik, Isıtma ve Sıhhi Tesisat, İklimlendirme, Harita ve Kadastro, Radyo ve Televizyon, Grafik, Grafik Tasarım, Peyzaj ve Süs Bitkileri, Çim Alan Tesisi ve Yönetimi, Endüstriyel Otomasyon, Kontrol ve Otomasyon** bölümlerinin herhangi birinden veya bu bölümlere Yüksek Öğretim Kurulu tarafından eşdeğerlik verilmiş ilgili bölümlerden mezun olmak,

16- Teknisyen kadrolarına atanabilmek için;

a) En az lise ve dengi okulların mesleki veya teknik eğitim ve öğretim veren **İnşaat, Elektrik, Mobilya, Bilgisayar, Makine, Elektronik, Isıtma ve Sıhhi Tesisat, Harita ve Kadastro, Radyo ve Televizyon, Grafik, Grafik Tasarım** bölümlerinin herhangi birinden mezun olmak,

II- BAŞVURU ŞEKLİ, YERİ VE ZAMANI

1-Sınava başvuru yapacak personel **23 Şubat 2026 (10.00) – 09 Mart 2026 (17.00)** tarihleri arasında <https://ekip.gsb.gov.tr/> adresi üzerinde “Sınav Başvuru” sekmesi üzerinden gerekli adımları izleyerek başvurularını gerçekleştirecektir.

2-Adaylar III- BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER başlığında belirtilen belgelerini başvuru sisteminde belirtilen yerlere fotoğraf formatında (.jpeg) yükleyecektir.

3- Adaylar başvurularını tamamladıktan sonra “Başvuruyu Onayla” butonunu kullanarak iki aşamalı onaya gönderecektir.

4- Taşra teşkilatında görev yapan adayların III- BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER başlığında belirtilen ve sisteme yükledikleri evrak İl Müdürlüklerinde kontrol eden personel tarafından adayın ibraz ettiği asıllarına bakılarak kontrol edilecek ardından Personel Genel Müdürlüğüne onaya gönderilecektir. İl Müdürlükleri veya Personel Genel Müdürlüğüne süreçleri tamamlanmayan başvurular gerçekleşmiş sayılmayacaktır.

5- Merkez teşkilatında görev yapan adayların III- BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER başlığında belirtilen ve sisteme yükledikleri evrak Personel Genel Müdürlüğü Eğitim ve Sınavlar Daire Başkanlığı (Bakanlık merkez bina / E Blok 3. Kat) tarafından adayın ibraz ettiği asıllarına bakılarak kontrol edilecek ve onaylanacaktır. Personel Genel Müdürlüğüne süreçleri tamamlanmayan başvurular gerçekleşmiş sayılmayacaktır.

6- Adaylar, başvurularını gerçekleştirirken başvuru şartlarını taşıdığı ilan edilen unvan, kadro ve birimlerden sadece biri için başvuru yapabilecektir.

7- **23 Şubat 2026 (10.00) – 09 Mart 2026 (17.00)** tarihleri arasında <https://ekip.gsb.gov.tr/> internet adresi üzerinden başvurularını gerçekleştiren ve yazılı sınava başvurabilecekleri Bakanlığımız internet sitesinde ilan edilen adaylar **23 – 27 Mart 2026** tarihleri arasında yazılı sınav için Anadolu Üniversitesi Aday İşlemleri Sistemi üzerinden **ayrıca başvuru yapacaktır.**

8- Adaylar sınav ücreti olarak **950 TL**’yi (Dokuzyüzelli Türk Lirası), Anadolu Üniversitesi Aday İşlemleri Sistemi üzerinden kredi/banka kartı ile ödeyecektir. Başka kanallardan ödeme kabul edilmeyecektir.

9- Duyuruda belirtilen şekilde başvurusunu yapmayan, sınav başvurusundan vazgeçen, sınava girmeyen veya sınavdan çıkarılan, sınavda başarısız olan veya sınavı geçersiz sayılan, ücret gerektirmeyen bir işlem için ücret yatıran veya aynı işlem için birden fazla ödeme yapmış olan adayların ödedikleri ücret Anadolu Üniversitesi tarafından iade edilmeyecektir. Ücretlerin doğru yatırılmasında sorumluluk adaylara aittir.

10- Sürekli/geçici engelli veya sağlık sorunu olan adaylar, sınav başvurularını tamamladıktan sonra okuyucu/işaretleyici desteği, ayrı sınav salonu, özel araç/gereç kullanma vb. taleplerini iletmek amacıyla Sağlık Durumu / Engel Bilgi Formunu (Ek-2) doldurup ıslak imzalı şekilde, üniversite veya Devlet hastanesinden alacakları (adayın engel/sağlık durumunu, kullanması gereken özel araç/gereci vb. açıkça belirten) sağlık raporunun onaylı bir örneği ve yazacakları dilekçe ile birlikte sınav başvuru süresi içinde söz konusu formun üzerinde belirtilen Anadolu Üniversitesi’nin ([Anadolu Üniversitesi Yunus Emre Kampüsü 26470 Tepebaşı/ESKİŞEHİR](#)) adresine ulaştıracaktır. Belirtilen adrese herhangi bir sebeple zamanında ulaşmayan evrak Anadolu Üniversitesi tarafından dikkate alınmayacaktır. Söz konusu adaylar, Anadolu Üniversitesi yetkililerince yapılan değerlendirme neticesinde uygun görülen şekilde sınava alınacaktır.

11- Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavının yazılı aşaması **26 Nisan 2026 Pazar günü saat 10.00'da** tek oturum halinde 7 il, 7 merkezde (*Adana, Ankara, Diyarbakır, Erzurum, İstanbul, İzmir ve Samsun*) gerçekleştirilecektir. Adaylar sınav merkezi tercihlerini yazılı sınav başvurularını gerçekleştirirken Anadolu Üniversitesi Aday İşlemleri Sisteminde işaretleyecektir.

12- Bu duyuruda belirtilen esaslara uygun olmayan başvurular kabul edilmeyecektir.

13- Başvuru işlemlerinin hatasız, eksiksiz ve duyuruda belirtilen hususlara uygun olarak yapılmasından aday sorumlu olacaktır.

14- Yazılı ve sözlü sınava katılmaya hak kazandığı halde belirlenen tarihlerde sınava katılmayan adaylar, sınav hakkını kaybetmiş sayılacaktır.

15- Adayların, başvurunun son günü (**09 Mart 2026**) itibarıyla duyuruda belirtilen genel ve özel şartlara haiz olması gerekmektedir.

III- BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER

1- Biyometrik fotoğraf (son 6 ay içerisinde çekilmiş),

2- Başvuru yapılan kadro için aranan öğrenim düzeyini gösterir diploma veya mezuniyet belgesi (Diploma yabancı bir ülkeden alınmışsa YÖK'ten alınacak denklik belgesi),

3- Yükseköğretim Kurulu tarafından eşdeğerlik verilen bölümlerden mezun olanlar için eşdeğerliği gösterir belge,

4- Sağlıkla ilgili olarak görevini devamlı yapmaya engel bir durum olmadığına, sabıka ve arşiv kaydı bulunmadığına dair adayın yazılı beyanı (ek-3 beyan formu),

5- Antrenör kadrosu için en az temel antrenörlük (ikinci kademe) belgesi (Futbol antrenörleri için en az TFF Grassroots C Lisansı.),

6- Avukat kadrosu için Avukatlık Ruhsatnamesi,

adaylar tarafından taranmak suretiyle <https://ekip.gsb.gov.tr/> adresi üzerinden sisteme yüklenecektir.

- ✓ Adayların, başvuru esnasında başvuruları kontrol eden/onaylayan personele belgeleri ibraz etmeleri gerekmektedir. Belgelerini ibraz edemeyenlerin başvuruları onaylanmayacaktır. Onay süreçleri tamamlanmayan başvurular gerçekleşmiş sayılmayacaktır.
- ✓ Belgeler, kontrol edildikten sonra adaylara iade edilecektir.
- ✓ Yazılı beyanlar ek-3 beyan formu doldurularak sisteme yüklenecektir.
- ✓ Belgeler atanmaya hak kazanan adaylar tarafından atama sürecinde ilgili birime teslim edilecektir.

IV- SINAVIN ŞEKLİ, SINAV KONULARI, BAŞARI SIRALAMASI, İTİRAZLAR ve ATAMA İŞLEMLERİ

1- Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavı yazılı ve sözlü olarak yapılacaktır.

A-YAZILI SINAV

1- Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavının yazılı aşaması **26 Nisan 2026 Pazar günü saat 10.00'da** tek oturum halinde 7 il, 7 merkezde (*Adana, Ankara, Diyarbakır, Erzurum, İstanbul, İzmir ve Samsun*) tek oturum halinde yapılacaktır.

2- Yazılı sınava müracaat işlemleri II- BAŞVURU ŞEKLİ, YERİ VE ZAMANI başlıklı maddede belirtildiği şekilde yapılacaktır.

- 3- Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavına belirtilen tarihlerde (<https://ekip.gsb.gov.tr/>) adresi üzerinden müracaatları alınan adayların başvuruları incelenecektir. Yazılı sınava katılmaya hak kazanan adaylar Bakanlığımız internet sitesinde ilan edilecektir.
- 4- Yazılı sınava girecek adaylar **20 Nisan 2026** tarihinden itibaren sınav giriş belgelerini Anadolu Üniversitesi Aday İşlemleri Sistemi üzerinden alabileceklerdir.
- 5- Yazılı sınav çoktan seçmeli 5 seçenekli test şeklinde yapılacaktır. Adaylara sınavda 60 (altmış) soru sorulacaktır. Sınavda yer alacak her soru, puan olarak eşit ağırlığa sahiptir.
- 6- Yazılı sınavda değerlendirme 100 puan üzerinden yapılacak olup değerlendirmede doğru cevaplar dikkate alınacaktır. Yanlış cevap/cevapların doğru cevaplara bir etkisi olmayacaktır.
- 7- Yazılı sınav başarı puanı 60'tır.
- 8- Başarı puanı hesaplamasında $[Puan=(Doğru\ Sayısı / Soru\ Sayısı) \times 100]$ formülü kullanılacaktır.
- 9- Sınavda sehven yapılan bilimsel hatalar vb. nedenlerle iptal edilen soru/sorular olması durumunda bu soru/sorular tüm adaylar için doğru cevaplanmış kabul edilecektir.
- 10- Adaylar yazılı sınav sonuçlarını **07 Mayıs 2026** tarihinden itibaren Anadolu Üniversitesi Aday İşlemleri Sistemi üzerinden öğrenebilecektir.
- 11- Yazılı sınav sonucunda başarılı olmak sözlü sınava katılmak için tek başına hak teşkil etmeyecektir.
- 12- Adaylar sınava gelirken “**Sınav Giriş Belgesi**” ile “**Fotoğraflı ve Onaylı Kimlik Belgesi**” (Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı veya geçerlilik süresi dolmamış fotoğraflı pasaport veya T.C. kimlik numaralı sürücü belgesi) yanlarında bulundurmaları gerekmektedir. Bunların dışındaki belgeler (mesleki kimlik kartları vb.) sınava giriş için geçerli kimlik belgesi olarak kabul edilmeyecektir. Belge kontrolleri ilgili sınav görevlilerince yapılacak olup eksik belgesi olanlar sınava alınmayacaktır.
- 13- Sınav giriş belgesi yanında geçerli kimlik belgelerinden herhangi birisi olmayan veya adayın tanınmasını zorlaştıracak kadar deforme olmuş veya resmi kimlik özelliklerinden yoksun kimlik belgesine sahip (soğuk damga olmaması, mühür olmaması vb.) adaylar ve sınav başlama saatini izleyen ilk 15 dakikadan sonra gelen aday sınava alınmayacaktır.
- 14- Sınav süresi 120 dakikadır. Adaylar, sınavın ilk 30 dakikası içinde sınavı tamamlamış olsa dahi salondan çıkmasına müsaade edilmeyecektir.
- 15- Adaylar, Anadolu Üniversitesinin yazılı sınav için belirlediği sınav kurallarına uymakla yükümlüdür.
- 16- Adaylar, yazılı sınav sorularına ve cevap anahtarlarına Anadolu Üniversitesi Aday İşlemleri Sistemi üzerinden **27 – 29 Nisan 2026** tarihleri arasında erişebilecektir.

1- Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Suretiyle Atama Yapılacak Kadrolar İçin Yazılı Sınav Konuları

[illegible]

[illegible]

C- SÖZLÜ SINAV

1- Adayların başvuru yaptıkları kadro, unvan ve birim için yazılı sınavda en yüksek puan alan adaydan başlamak üzere ilan edilen kadro sayısının **üç katı kadar aday** sözlü sınava çağrılacaktır. Sözlü sınava girmeye hak kazanan son adayla aynı puana sahip olan adayların tamamı sözlü sınava çağrılacaktır.

2- Adaylar; sözlü sınav için sınav giriş belgesini <https://ekip.gsb.gov.tr/> adresi üzerinden alacaktır.

3- Sözlü sınav sonuçları <https://ekip.gsb.gov.tr/> adresi üzerinden ilan edilecektir.

4- Sözlü sınav esnasında sınav kurullarınca tutulacak tutanaklar dışında sesli veya görüntülü herhangi bir kayıt yapılmayacaktır.

5- Sözlü sınav sonucunda başarılı olmak atanmak için tek başına hak teşkil etmeyecektir.

6- **Sözlü sınav yeri, tarihi ve sözlü sınava ilişkin diğer hususlar ayrıca ilan edilecektir.**

Ç- SÖZLÜ SINAV KONULARI VE DEĞERLENDİRME

1- Adaylar, sözlü sınavda sınav kurulunun her bir üyesi tarafından;

- Yazılı sınav konularına ilişkin bilgi düzeyi, (50 puan)
 - Bir konuyu kavrayıp özetleme, ifade yeteneği ve muhakeme gücü, (10 puan)
 - Liyakati, temsil kabiliyeti, tutum ve davranışlarının göreve uygunluğu, (10 puan)
 - Özgüveni, ikna kabiliyeti ve inandırıcılığı, (10 puan)
 - Genel kültürü ve genel yeteneği, (10 puan)
 - Bilimsel ve teknolojik gelişmelere açıklığı (10 puan)
- konularından 100 puan üzerinden değerlendirmeye tabi tutulacaktır.

2- Sözlü sınavda başarılı sayılabilmek için sınav kurulu üyelerinin her birinin ayrı ayrı verdikleri puanların aritmetik ortalamasının en az 70 puan olması gerekmektedir.

D- BAŞARI SIRALAMASI

1- Başarı puanı, yazılı ve sözlü sınav puanlarının aritmetik ortalaması esas alınmak suretiyle tespit edilecektir. Başarı puanlarının eşit olması halinde, sırasıyla; hizmet süresi fazla olanlara, daha üst öğrenimi bitirmiş olanlara, üst öğrenim mezuniyet notu fazla olanlara öncelik verilecektir.

2- Görevde yükselme veya unvan değişikliği sınavında başarılı olmalarına rağmen, ilan edilen kadro sayısı nedeniyle ataması yapılamayacak adaylardan, ihtiyaç duyulması halinde başarı sıralaması listesinde belirtilen en fazla asıl aday sayısı kadar aday yedek olarak belirlenebilecektir.

E- SINAV SONUÇLARI VE İTİRAZLAR

1- Yazılı Sınav Soruları, Uygulaması ve Sonuçlarına İlişkin İtirazlar

a) Yazılı Sınav Sorularına ve Sınav Uygulamasına İtiraz

Adaylar, yazılı sınav sorularına ve uygulamasına ilişkin itirazlarını, 27 – 29 Nisan 2026 tarihleri arasında Anadolu Üniversitesi Aday İşlemleri Sisteminden yapacaklardır. Anadolu Üniversitesi yazılı sınav sorularına ve uygulamasına ilişkin itiraz değerlendirme sonuçlarını 07 Mayıs 2026 tarihinde Anadolu Üniversitesi Aday İşlemleri Sistemi üzerinden adaylara bildirecektir.

Adaylar itiraz başvurusu sırasında itiraz edilen her bir soru için 500 TL (beşyüz Türk Lirası) ve sınavın uygulanmasına ilişkin her bir itiraz için 500 TL (beşyüz Türk Lirası) ödeyecektir.

b) Yazılı Sınav Sonuçlarına İlişkin İtiraz

Adaylar, yazılı sınav sonuçlarına ilişkin itirazlarını, 07 – 13 Mayıs 2026 tarihleri arasında Anadolu Üniversitesi Aday İşlemleri Sisteminden üzerinden 500 TL (beşyüz Türk Lirası) itiraz ücreti ödeyerek Anadolu Üniversitesine yapacaklardır. Anadolu Üniversitesi yapılan itirazları inceleyip sonuçlandırarak 15 Mayıs 2026 tarihinde Anadolu Üniversitesi Aday İşlemleri Sistemi üzerinden ilgili adaylara bildirecektir.

c) Sınav Evrakına Erişim Talebi

Sınav evrakına erişim talebinde bulunmak isteyen adaylar, erişim taleplerini itiraz süreleri içerisinde Anadolu Üniversitesi Aday İşlemleri Sisteminde yer alan Sınav Evrakına Erişim Talep menüsünden yapacaktır. Adayların, sınav evrakına erişim talebinin geçerli olabilmesi için sistem üzerinden 2.000 TL (ikibin Türk Lirası) ücret ödemesini yapmaları gerekmektedir. İlgili tarihler dışında veya başka kanallardan yapılan erişim talepleri Anadolu Üniversitesi tarafından dikkate alınmayacaktır. Belirtildiği şekilde başvuru yapan adaylar, itiraz süresi içerisinde Anadolu Üniversitesi (Anadolu Üniversitesi Yunus Emre Kampüsü 26470 Tepebaşı/ESKİŞEHİR) yerleşkesinde gözetmen eşliğinde, sınav süresinin 1/3'ü oranında süre boyunca sınav evrakını inceleyebilecektir. Adaylar, sınav evrakına erişim sırasında yalnızca soru numarası ve cevap şıkkı not edebilecek, fotoğraf veya video çekimi yapamayacaktır. Adaylar, inceleme sonunda İnceleme Tutanağını imzalayacaktır. İtiraz süresinde belirlenen gün ve saatte sınav evrakını incelemeye gelmeyen, erişim talebinden vazgeçen veya sehven başvuru yapan adayların ödedikleri ücret iade edilmeyecektir.

- Yazılı sınav sorularına, uygulamasına ve sınav sonuçlarına yönelik itirazlar Anadolu Üniversitesi Aday İşlemleri Sisteminde yer alan ilgili bölümlerden ayrı ayrı yapılacak olup bu bölüm üzerinden yapılan yanlış itirazlar değerlendirmeye alınmayacak ve Anadolu Üniversitesi tarafından ücret iadesi yapılmayacaktır.

- Anadolu Üniversitesi Aday İşlemleri Sistemi üzerinden yapılmayan, süresi geçtikten sonra yapılan ve bu duyuruda belirtilen hususlara uygun olmayan itirazlar ile faks, e-posta ve/veya diğer biçimlerde ulaştırılan itirazlar işleme alınmayacaktır.

- İtiraz sürecinde Anadolu Üniversitesi Aday İşlemleri Sistemi üzerinden beyan edilen bilgilerin doğruluğundan aday sorumlu olacaktır.

2- Sözlü Sınav Sonuçlarına İlişkin İtirazlar

a) Sözlü sınav sonuçları ile ilgili duyurular Bakanlığımız internet sitesinde daha sonra ilan edilecek olup adaylara ayrıca yazılı tebligat yapılmayacaktır.

b) Sözlü sınav sonuçlarına ilişkin itirazlar, sözlü sınav sonuçlarının ilan edilmesinden itibaren 5 (beş) iş günü içerisinde yazılı olarak Personel Genel Müdürlüğü Eğitim ve Sınavlar Daire Başkanlığına yapılacaktır. İtirazlar, en fazla 15 (onbeş) iş günü içinde incelenerek karara bağlanacak ve adayın itiraz dilekçesinde beyan ettiği posta adresine bildirilecektir.

c) Sözlü sınav sonuçlarının ilan edilmesinden itibaren 5 (beş) iş günü içinde ıslak imzalı ve yazılı olarak Bakanlığımız Personel Genel Müdürlüğü Eğitim ve Sınavlar Daire Başkanlığına ulaştırılmayan, itiraz dilekçesinde T.C. Kimlik numarası, adı, soyadı, imza ve açık adres bilgileri bulunmayan itiraz dilekçeleri dikkate alınmayacaktır. E-posta veya faksla yapılacak itirazlar kabul edilmeyecektir.

F- ATAMA İŞLEMLERİ

1- Atamalar başarı puanı en yüksek olan adaydan başlanmak suretiyle adayların başvuru yaptıkları kadro, unvan ve birim için belirlenen kontenjan sayısı dikkate alınarak başarı sıralamasına göre yapılacaktır.

2- Asıl olarak atanmaya hak kazanan adayların atamaları başvuru yaptıkları kadro, unvan ve birime yapılacaktır.

3- Adaylar atamalarının yapılmasından sonra 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 62'inci maddesinde belirtilen süreler içinde göreve başlayacaktır.

4- Belge ile ispatı mümkün zorlayıcı sebepler olmaksızın süresi içinde atandığı göreve başlamayanlar veya belge ile ispatı mümkün zorlayıcı sebepler nedeniyle atandığı göreve başlamama hali 2 (iki) ayı aşan adayların atama işlemleri iptal edilecektir.

5- İlan edilen kadrolardan;

- a) Atanma şartlarını taşımadıkları için sınavların geçersiz sayılması veya bu sebeple atamaların iptal edilmesi, atanılan göreve geçerli bir mazeret olmaksızın süresi içinde başlanmaması ya da atanma hakkından vazgeçilmesi,

b) Emeklilik, ölüm, memurluktan çekilme veya çıkarılma, başka unvanlı kadrolara ya da başka bir kuruma naklen atanma, sebepleriyle boş kalan veya boşalanlara, başarı sıralamasının kesinleştiği tarihten itibaren altı aylık süreyi aşmamak üzere aynı unvanlı kadrolar için yapılacak müteakip sınava ilişkin duyuruya kadar, belirlenmiş olması halinde yedekler arasından başarı sıralamasına göre atama yapılabilecektir.

6- Görevde yükselme veya unvan değişikliği sınavına herhangi bir sebeple katılmayanlar ile başarısız olanlar veya atanma haklarından herhangi bir sebeple feragat edenler ile atanmaya hak kazandıkları kadroya ilişkin görevlerine mevzuatta öngörülen süre içinde başlamayanlar veya yedeklerden altı aylık süreyi aşmamak üzere aynı unvanlı kadrolar için yapılacak müteakip sınav duyurusuna kadar atanmamış olanlar aynı unvanlı kadrolara yapılacak atamalar için Gençlik ve Spor Bakanlığı Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğinde öngörülen bütün usul ve esaslara tabidir.

7- Görevde yükselme veya unvan değişikliği sınavı sonucu ataması yapılanlar, atandıkları birimin bulunduğu il sınırları içerisinde fiilen üç yıl görev yapmak zorundadır. Atanan adaylar Gençlik ve Spor Bakanlığı Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğinin “Atanma esasları”na ilişkin tüm hükümlerine tabidir.

V- DİĞER HUSUSLAR

1- Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik ile Gençlik ve Spor Bakanlığı Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği hükümleri gereği 18.04.1999 tarihinde görevde bulunan ve aynı tarih itibarıyla iki veya üç yıllık yükseköğrenim mezunu olanlar sadece **görevde yükselmeye tabi kadrolara müracaatlarında** diğer şartları taşımaları kaydıyla öğrenim düzeyi bakımından dört yıllık yükseköğrenim mezunu kabul edileceklerdir.

2- İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru tarihinin son günü itibarıyla aranan nitelikleri taşıyan personel, başvuru şartlarını taşıdığı unvan, kadro ve birimlerden sadece biri için duyuruda belirlenen şekilde **başvuruda bulunabilecektir.**

3- Ücretsiz izinde bulunanlar dâhil olmak üzere, ilgili mevzuatı uyarınca verilen izinleri kullanmakta olanlar da sınava başvurabilecektir.

4- İlan edilen kadrolara sınavsız atanma hakkına sahip olanlar, aday memur statüsünde bulunanlar, sözleşmeli personel, işçi personel ve diğer kurumların personeli görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavlarına **başvuramayacaktır.**

5- Sınav sürecindeki işlemlerde gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tespit edilen adayların başvuruları ve sınavları geçersiz sayılacağı gibi görev alsalar dahi görevleriyle ilişkileri kesilecektir.

6- Adayların, sınav sürecindeki iş ve işlemlerle ilgili taleplerinde faks ve e-posta ile işlem yapılmayacaktır. Adayların taleplerini içerir ıslak imzalı ve yazılı dilekçelerini Personel Genel Müdürlüğü Eğitim ve Sınavlar Daire Başkanlığına ulaştırmaları gerekmektedir.

7- Sınav ile ilgili Bakanlığımız internet sitesinde yapılan tüm duyurular tebligat sayılacaktır. Adaylara ayrıca tebligat yapılmayacaktır.

8- Görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavına başvurmak, yazılı ve sözlü sınavlarda başarılı olmak, atanmaya hak kazandığı halde belirtilen süreler içerisinde göreve başlamamak, atandığı göreve başlamadan hakkından feragat etmek kadro ve unvan için kazanılmış hak teşkil etmeyecektir.

9- Bu duyuruda yer almayan hususlarla ilgili olarak Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik ile Gençlik ve Spor Bakanlığı Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği hükümleri geçerlidir.

VI- SINAV TAKVİMİ

YAZILI SINAV TAKVİMİ	
GYS – UDS BAŞVURULARININ ALINMASI	23 Şubat – 09 Mart 2026
BAŞVURU SONUÇLARININ BAKANLIĞIMIZ İNTERNET SİTESİNDE YAYIMLANMASI	13 Mart 2026
ANADOLU ÜNİVERSİTESİ TARAFINDAN YAZILI SINAV BAŞVURULARININ ALINMASI	23 – 27 Mart 2026
ANADOLU ÜNİVERSİTESİ TARAFINDAN YAZILI SINAV GİRİŞ BELGELERİNİN YAYIMLANMASI	20 Nisan 2026
YAZILI SINAV	26 Nisan 2026
YAZILI SINAV SORULARINAVE UYGULAMASINA İTİRAZ SÜRECİ	27 – 29 Nisan 2026
YAZILI SINAV SONUCUNUN İLANI	07 Mayıs 2026
YAZILI SINAV SONUCUNA İTİRAZ SÜRECİ	07 – 13 Mayıs 2026
SÖZLÜ SINAV TAKVİMİ	
Sözlü sınav ve müteakip sürece ilişkin takvim Bakanlığımız internet sitesinde daha sonra yayımlanacaktır.	

VII- İLETİŞİM

Yazışma Adresi: **Gençlik ve Spor Bakanlığı**
Personel Genel Müdürlüğü
Eğitim ve Sınavlar Daire Başkanlığı
Örnek Mahallesi Oruç Reis Caddesi No:13 Altındağ / Ankara

Anadolu Üniversitesi
Anadolu Üniversitesi Yunus Emre Kampüsü 26470
Tepebaşı/ESKİŞEHİR

İletişim : GSB Kurumsal İletişim Merkezi 444 0 472
Anadolu Üniversitesi 0 (222) 335 05 80

İlgililere ilanen duyurulur.

Ek-1: Kontenjan Dağılım Listesi
Ek-2: Sağlık Durumu / Engel Bilgi Formu
Ek-3: Beyan Formu